



UNIONE MONTANA VALLI SAVENA - IDICE

SCHEDA DI AREA: N. 2

DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	PREDISPOSIZIONE E TRASMISSIONE DATI QUESTIONARI E CERTIFICAZIONI DI LEGGE
DESCRIZIONE ITER PROCEDIMENTO	Redazione certificazioni
TIPOLOGIA DI PROVVEDIMENTO FINALE	Delibera di Consiglio dell'Unione
AREA	Area Amministrativa -Contabile
UNITA' ORGANIZZATIVA COMPETENTE	Ragioneria
RESPONSABILE PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE DR.SSA BORACCI VIVIANA
RECAPITI RESPONSABILE PROCEDIMENTO	☎ 051 6527722 ✉ boracci@unionevallisavenaidice.bo.it PEC unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it
RESPONSABILE PROVVEDIMENTO FINALE	DIRETTORE GENERALE DR.SSA BORACCI VIVIANA
RECAPITI RESPONSABILE PROVVEDIMENTO FINALE	☎ 051 6527722 ✉ boracci@unionevallisavenaidice.bo.it PEC unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it
TITOLARE POTERE SOSTITUTIVO	DIRETTORE GENERALE DR.SSA BORACCI VIVIANA
RECAPITI TITOLARE POTERE SOSTITUTIVO	☎ 051 6527722 ✉ boracci@unionevallisavenaidice.bo.it PEC unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it
MODALITÀ PER ATTIVARE IL POTERE SOSTITUTIVO	//
PARERI RICHIESTI	
RIFERIMENTI NORMATIVI	D.Lgs. n. 267/2000 (Parte Seconda),decreti e istruzioni ministeriali. D.Lgs. n. 210/2010, D.Lgs. n. 165/2001, L. n. 296/2006.
TERMINE DI CONCLUSIONE	La tempistica è riferita ad ogni procedimento di elaborazione e trasmissione. Termini e modalità tecniche previsti da appositi Decreti Ministeriali.
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE ISTANZA	//
DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA	//
CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ	//

AGGIORNAMENTO

revisione	Data
-----------	------

firma _____