



UNIONE MONTANA VALLI SAVENA - IDICE

SCHEDA DI AREA: N. 2

DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	APPOSIZIONE VISTI E PARERI
DESCRIZIONE ITER PROCEDIMENTO	Apposizione visti e pareri alle determinazioni/delibere
TIPOLOGIA DI PROVVEDIMENTO FINALE	Assunzione impegni / accertamenti ed apposizione di visti/pareri
AREA	Area Amministrativa -Contabile
UNITA' ORGANIZZATIVA COMPETENTE	Ragioneria
RESPONSABILE PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE DR.SSA BORACCI VIVIANA
RECAPITI RESPONSABILE PROCEDIMENTO	☎ 051 6527722 ✉ boracci@unionevallisavenaidice.bo.it PEC unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it
RESPONSABILE PROVVEDIMENTO FINALE	DIRETTORE GENERALE DR.SSA BORACCI VIVIANA
RECAPITI RESPONSABILE PROVVEDIMENTO FINALE	☎ 051 6527722 ✉ boracci@unionevallisavenaidice.bo.it PEC unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it
TITOLARE POTERE SOSTITUTIVO	DIRETTORE GENERALE DR.SSA BORACCI VIVIANA
RECAPITI TITOLARE POTERE SOSTITUTIVO	☎ 051 6527722 ✉ boracci@unionevallisavenaidice.bo.it PEC unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it
MODALITÀ PER ATTIVARE IL POTERE SOSTITUTIVO	//
PARERI RICHIESTI	//
RIFERIMENTI NORMATIVI	D.Lgs. 267/2000 e regolamento di contabilità
TERMINE DI CONCLUSIONE	10 gg. come da art. 37 del Regolamento di contabilità
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE ISTANZA	//
DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA	//
CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ	//

AGGIORNAMENTO

revisione	Data
-----------	------

firma _____