



# UNIONE MONTANA VALLI SAVENA - IDICE

SCHEDA DI AREA: N. **78**

DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	TESSERINO RACCOLTA FUNGHI
DESCRIZIONE ITER PROCEDIMENTO	Ricezione attestazione versamento, apposizione firma richiedente per autocertificazione residenza nel caso di tesserini agevolati, rilascio
TIPOLOGIA DI PROVVEDIMENTO FINALE	TESSERINO
AREA	SEGRETERIA
UNITA' ORGANIZZATIVA COMPETENTE	PROTOCOLLO - URP
RESPONSABILE PROCEDIMENTO	Dr.ssa. PAOLA NALDI
RECAPITI RESPONSABILE PROCEDIMENTO	☎ 051 6527732 ✉ <a href="mailto:naldi@unionevallisavenaidice.bo.it">naldi@unionevallisavenaidice.bo.it</a> PEC <a href="mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it">unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it</a>
RESPONSABILE PROVVEDIMENTO FINALE	DIRETTORE GENERALE DR.SSA BORACCI VIVIANA
RECAPITI RESPONSABILE PROVVEDIMENTO FINALE	☎ 051 6527722 ✉ <a href="mailto:boracci@unionevallisavenaidice.bo.it">boracci@unionevallisavenaidice.bo.it</a> PEC <a href="mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it">unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it</a>
TITOLARE POTERE SOSTITUTIVO	DIRETTORE GENERALE DR.SSA BORACCI VIVIANA
RECAPITI TITOLARE POTERE SOSTITUTIVO	☎ 051 6527722 ✉ <a href="mailto:boracci@unionevallisavenaidice.bo.it">boracci@unionevallisavenaidice.bo.it</a> PEC <a href="mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it">unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it</a>
MODALITÀ PER ATTIVARE IL POTERE SOSTITUTIVO	Presentazione al protocollo: orari da LUN a VEN dalle ore 9.00 alle ore 12.00 Fax 051 774690 Pec <a href="mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it">unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it</a>
PARERI RICHIESTI	//
RIFERIMENTI NORMATIVI	//
TERMINE DI CONCLUSIONE	In giornata
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE ISTANZA	Presentazione al protocollo: orari LUN , MER e VEN dalle ore 9.00 alle ore 12.00
DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA	Versamento importo corrispondente al tesserino richiesto
CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ	//

## AGGIORNAMENTO

revisione	Data
-----------	------

firma \_\_\_\_\_